



02 de diciembre de 2025

CIRCULAR MATRÍCULA 2026

Estimados Padres y/o Apoderados:

Junto con saludarles y esperando que ustedes y sus familias se encuentren bien, mediante esta circular queremos entregarles información sobre el proceso oficial de matrículas para el año escolar 2026.

El calendario con las últimas fechas informadas por el Ministerio de Educación consta de 10 días, estableciendo como fechas para este proceso **desde el 9 hasta el 23 de diciembre de 2025**, sin embargo, **con la finalidad de evitar aglomeraciones**, se sugiere un calendario que permita graduar los flujos presenciales, conforme el siguiente detalle:

CURSO A MATRICULAR PARA EL AÑO 2026	FECHA
Pre Kínder y Estudiantes nuevos todos los niveles 2026	Martes 09/12/2025
Kínder, 1º y 2º Básico 2026	Miércoles 10/12/2025
3º, 4º, 5º Básico 2026	Jueves 11/12/2025
6º, 7º, 8º Básico 2026	Lunes 15/12/2025
I, II, III y IV Medio 2026	Martes 16/12/2025
Rezagados todos los niveles 2026	Miércoles 17/12/2025 hasta el 23/12/2025

Apoderados que matriculen a más de un alumno(a) deberán presentarse a matricular en la fecha que le corresponde **al menor** de los estudiantes.

El horario de matrículas será:

- **Lunes 09/12 a jueves 11/12 de 08:30 a 14:00 hrs.**
- **Viernes 12/12 no se atenderá por ser sede de votaciones electorales**
- **Lunes 15/12 de 10:00 a 15:30 hrs.**
- **Martes 16/12 a jueves 18/12 de 08:30 a 14:00 hrs.**
- **Viernes 19/12 de 08:30 a 12:00 hrs.**
- **Lunes 22/12 08:30 a 14:00 hrs.**
- **Martes 23/12 de 08:30 a 12:00 hrs.**

Con todo, el plazo final para efectuar matrículas de todos los estudiantes, antiguos que continúan en el colegio y los nuevos aceptados por SAE para el año 2026 será el **día martes 23/12/2025 hasta las 12:00 del día**, posterior a esa fecha, conforme normativa se entenderá que apoderado al no matricular **desiste de la vacante**, por lo que se dará curso a la cobertura del cupo, conforme a lista de espera.

El día de la matrícula deberá traer los siguientes documentos impresos:

1. **Fotocopia Cédula de Identidad** Responsable Económico. (no se sacará fotocopia en el Colegio)
2. **Fotocopia Cedula de Identidad** del Alumno (Vigente para alumnos prioritarios o certificado de prioritario 2026)
3. **Certificado Nacimiento del alumno**
4. **Ficha Personal** con datos actualizados con llenado completo (se adjunta Ficha al presente documento)
5. **\$3.500 en efectivo para pago de matrícula** si corresponde a Enseñanza Media. **(traer en efectivo y sencillo)**
6. **Documento** con el cual formalizará la colegiatura cheque o pagare.

Medios de Pago:

- **CHEQUES:** Presentar cheques con formato indicado más adelante. Podrá ser 1 cheque (pago contado) o 10 cheques con fecha de 05 marzo a 05 diciembre.
- **PAGARÉ:** Para este método de pago solo se recibe efectivo.

Colegio Boston College Maipú