



02 de diciembre de 2025

CIRCULAR MATRÍCULA 2026

Estimados Padres y/o Apoderados:

Junto con saludarles y esperando que ustedes y sus familias se encuentren bien, mediante esta circular queremos entregarles información sobre el proceso oficial de matrículas para el año escolar 2026.

El calendario con las últimas fechas informadas por el Ministerio de Educación consta de 10 días, estableciendo como fechas para este proceso **desde el 9 hasta el 23 de diciembre de 2025**, sin embargo, **con la finalidad de evitar aglomeraciones**, se sugiere un calendario que permita graduar los flujos presenciales, conforme el siguiente detalle:

| CURSO A MATRICULAR PARA EL AÑO 2026 | FECHA |
|--|--|
| Pre Kínder y Estudiantes nuevos todos los niveles 2026 | Martes 09/12/2025 |
| Kínder, 1º y 2º Básico 2026 | Miércoles 10/12/2025 |
| 3º, 4º, 5º Básico 2026 | Jueves 11/12/2025 |
| 6º, 7º, 8º Básico 2026 | Lunes 15/12/2025 |
| I, II, III y IV Medio 2026 | Martes 16/12/2025 |
| Rezagados todos los niveles 2026 | Miércoles 17/12/2025 hasta el 23/12/2025 |

Apoderados que matriculen a más de un alumno(a) deberán presentarse a matricular en la fecha que le corresponde al menor de los estudiantes.

El horario de matrículas será:

- **Lunes 09/12 a jueves 11/12 de 08:30 a 14:00 hrs.**
- **Viernes 12/12 no se atenderá por ser sede de votaciones electorales**
- **Lunes 15/12 de 10:00 a 15:30 hrs.**
- **Martes 16/12 a jueves 18/12 de 08:30 a 14:00 hrs.**
- **Viernes 19/12 de 08:30 a 12:00 hrs.**
- **Lunes 22/12 08:30 a 14:00 hrs.**
- **Martes 23/12 de 08:30 a 12:00 hrs.**

Con todo, el plazo final para efectuar matrículas de todos los estudiantes, antiguos que continúan en el colegio y los nuevos aceptados por SAE para el año 2026 será el **día martes 23/12/2025 hasta las 12:00 del día**, posterior a esa fecha, conforme normativa se entenderá que apoderado al no matricular **desiste de la vacante**, por lo que se dará curso a la cobertura del cupo, conforme a lista de espera.

El día de la matrícula deberá traer los siguientes documentos impresos:

1. **Fotocopia Cédula de Identidad** Responsable Económico. (no se sacará fotocopia en el Colegio)
2. **Fotocopia Cedula de Identidad** del Alumno (Vigente para alumnos prioritarios o certificado de prioritario 2026)
3. **Certificado Nacimiento del alumno**
4. **Ficha Personal** con datos actualizados con llenado completo (se adjunta Ficha al presente documento)
5. **\$3.500 en efectivo para pago de matrícula** si corresponde a Enseñanza Media. (**traer en efectivo y sencillo**)
6. **Documento** con el cual formalizará la colegiatura cheque o pagare.

Medios de Pago:

- **CHEQUES:** Presentar cheques con formato indicado más adelante. Podrá ser 1 cheque (pago contado) o 10 cheques con fecha de 05 marzo a 05 diciembre.
- **PAGARÉ:** Para este método de pago solo se recibe efectivo.



BECAS Y DESCUENTOS:

A. **Becas:** Según distribución realizada por el Comité de Becas a los apoderados/a, que postularon en tiempo y forma establecidos. Apoderado es el responsable de entregar el documento de beca en proceso de matrícula, si no lo entrega no se cursará descuento y se entenderá que pierde el beneficio.

B. **Descuentos:**

1. Familias Numerosas: Este beneficio aplica a las familias numerosas de nuestro colegio, brindándoles el apoyo necesario para que sea posible su permanencia, con descuentos de entre el 10% y 40%. El descuento se materializará de la siguiente forma:

- 10% de descuento en la colegiatura por el 3er estudiante.
- 20% de descuento en la colegiatura por el 4to estudiante.
- 40% de descuento en la colegiatura a partir del 5to estudiante.

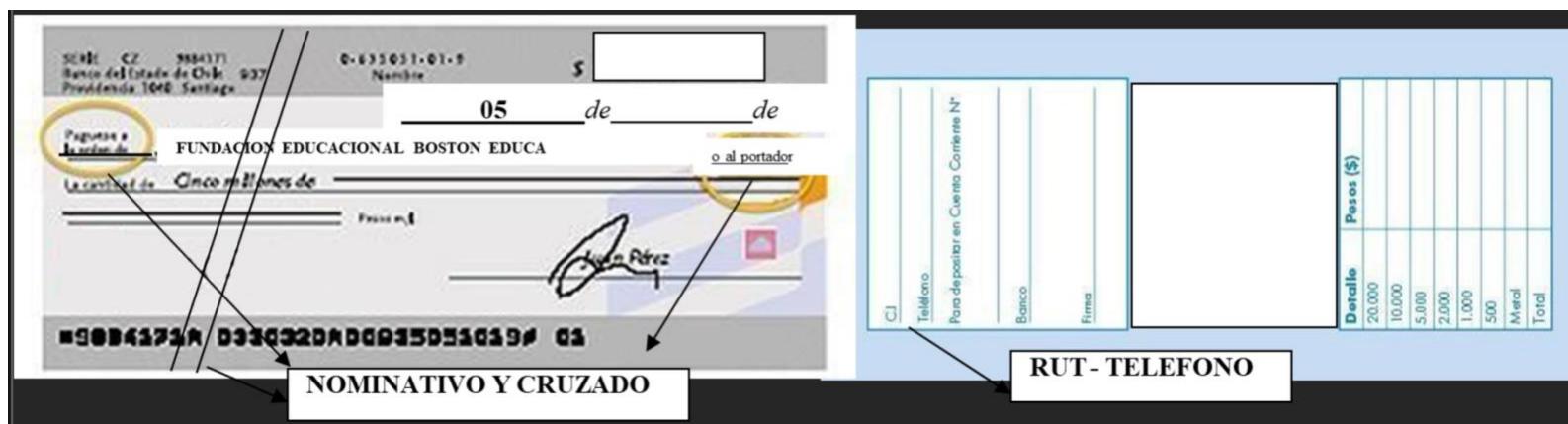
Para postular al descuento, las familias deben tener matriculados a los hijos/as en el colegio (dos al menos, para postular al beneficio por el tercero). Los hijos/as deben tener por lo menos un parente o madre en común.

2. Pago Contado del 100% de la Colegiatura:

- 5% de descuento: Hasta el 26-12-2025.
- 3% de descuento: Entre el 02-01-2026 y el 31-03-2026.

Recordar que se deben regularizar los pagos pendientes con anticipación para que el sistema normalice su status de morosidad y pueda matricular en el plazo estipulado por la autoridad.

• FORMATO DE CHEQUES (recordar que debe entregar 10 cheques, no se aceptarán menos)



Sin otro particular, saluda cordialmente,

Colegio Boston College Maipú